



REPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO
LJUBLJANA-ŠIŠKA

Celovška cesta 150, 1000 Ljubljana,
Telefon: (01) 583-98-00, Fax: (01) 519-40-80, e-mail: info.csdsiska@gov.si

KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

1. Osnovni podatki o katalogu:

Naziv organa:

Center za socialno delo Ljubljana Šiška

Naslov:

Celovška 150
1000 Ljubljana

Telefon: 01 583 98 00

Telefax: 01 519 40 80

Elektronski naslov:

gpcsd.ljsis@gov.si
info.csdsiska@gov.si

Odgovorna uradna oseba:

direktor: Miha ROTAR

Datum prve objave kataloga:

11.05.2006

Datum zadnje spremembe:

16.2.2010

Katalog je dostopen na spletnem naslovu:

<http://www.csd-lj-siska.si>

Druge oblike kataloga:

Katalog se nahaja v pisni obliki na sedežu Centra za socialno delo Ljubljana Šiška

2. Splošni podatki o javnem socialnovarstvenem zavodu:

Podatki o javnem socialnovarstvenem zavodu:

Center za socialno delo Ljubljana Šiška je javni zavod. Center je pravna oseba, ki opravlja strokovno delo na področju socialnega varstva za območje Upravne enote Ljubljana, izpostava Šiška, Občine Medvode in Občine Vodice. Ustanovitelj Centra je Republika Slovenija.

Kratek opis delovnega področja:

Center za socialno delo Ljubljana Šiška opravlja vsa strokovna in administrativna dela v zvezi z socialno varstveno dejavnostjo, ki obsega:

Izvrševanje javnih pooblastil in nalog po pozitivni zakonodaji za področja:

- Varstvo otrok in družine
- Varstvo odraslih
- Oprostitve plačil pri plačilu storitev
- Denarne socialne pomoči
- Družinski prejemki

Izvajanje socialno varstvenih storitev, socialna preventiva:

- prva socialna pomoč
- osebna pomoč
 - svetovanje
 - vodenje
 - urejanje
- pomoč družini
 - pomoč družini za dom
 - pomoč družini na domu

Druge naloge:

- izvajanje javnih del
- koordinacija v lokalni mreži pluralnih programov socialnega varstva

2.1 Seznam notranjih organizacijskih enot:

2.1.1 Matična enota

Celovška 150
1000 Ljubljana
Tel: 01 583 98 00
Telefax: 01 519 40 80
Direktor: Miha Rotar
e-naslov: miha.rotar@gov.si

2.1.2 Enota za starševsko varstvo in družinske prejemke

Celovška 150
1000 Ljubljana
Vodja: Milena Hvale
Tel: 01 583 98 35
e- naslov: milena.hvale@gov.si

2.1.3 Enota Medvode

Medvoška cesta 4
1215 Medvode
Vodja: Olga Stare
Tel: 01 361 34 08
01 361 39 90
e-naslov: olga.stare@gov.si

2.1.4 Materinski dom

Karunova 16 b
1000 Ljubljana
Vodja: Tina Sterle Novak
Tel: 01 283 37 45
Telefax: 01 283 37 35
e-naslov: tina.sterle-novak@gov.si

3. Kontaktni podatki uradne osebe, pristojne za posredovanje informacij:

3.1 Miha Rotar, direktor

Tel: 01 583 98 01
e-naslov: miha.rotar@gov.si

3.2 Pooblaščenca oseba za dostop do informacij javnega značaja:

Tanja Harisch Lužnik, univ.dipl.soc.del.
Tel: 01 583 98 24
e- naslov: tanja.harisch-luznik@gov.si

Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov z delovnega področja centrov za socialno delo

Seznam upravnih postopkov, ki jih vodijo centri za socialno delo

Seznam zbirk podatkov

4. Najpomembnejši vsebinski sklopi drugih informacij javnega značaja:

Informacije o javnih naročilih:

- trenutno ni nobenega aktualnega razpisa

5. Opis načina dostopa do drugih informacij javnega značaja:

Neposreden dostop

- osebno

Stranke lahko do informacij javnega značaja dostopajo, če se osebno zglasijo na Centru za socialno delo Ljubljana Šiška. Skupni katalog informacij javnega značaja Centra za socialno delo Ljubljana Šiška je v fizični obliki na voljo na sedežu Centra.

- po elektronski pošti

Dostop do informacij javnega značaja je omogočen tudi na internetu in sicer na spletnem naslovu Centra za socialno delo Ljubljana Šiška, kjer se na portalu nahajajo še druge informacije.

<http://www.csd-lj-siska.si>

Dostop na podlagi posebne zahteve

Informacije, ki niso neposredno dostopne v prostorih Centra za socialno delo Ljubljana Šiška ali na svetovnem spletu, vam bomo posredovali na vašo posebno zahtevo. Zahtevo lahko vložite osebno v prostorih Centra za socialno delo Ljubljana Šiška, preko telefona, po pošti ali po elektronski poti.

Na podlagi vaše zahteve je Center za socialno delo dolžan posredovati informacijo, ki jo dejansko poseduje (če to lahko stori brez preoblikovanja in obdelovanja informacij, ki jih ima, v odgovor, ki ga zahtevate). Dostop do informacije, s katero razpolaga, pa lahko zavrne samo, če obstoji kateri izmed dvanajstih zakonsko določenih razlogov.

Razlogi, ki so določeni v 6. členu Zakona o dostopu do informacij javnega značaja, so na primer tajni podatek, poslovna skrivnost, osebni podatek, ki pomeni kršitev varstva osebnih podatkov, podatek, ki pomeni kršitev davčnega postopka, podatek, ki je pridobljen ali sestavljen zaradi upravnega postopka in katerega razkritje bi škodovalo izvedbi postopka, podatek iz dokumenta, ki je bil sestavljen v zvezi z notranjim delovanjem oziroma dejavnostjo Centra za socialno delo Ljubljana Šiška in bi njegovo razkritje povzročilo motnje pri delovanju oziroma dejavnosti Centra za socialno delo Ljubljana Šiška. V teh primerih lahko Center za socialno delo pod določenimi pogoji omogoči delni dostop.

Ob pozitivno rešeni zahtevi vam bomo omogočili seznanitev z vsebino zahtevane informacije tako, da vam jo bomo dali na vpogled ali pa vam zagotovili prepis, fotokopijo ali elektronski zapis (odvisno od vaše zahteve).

- osebno v prostorih

Informacije javnega značaja lahko zahtevate osebno v prostorih Centra za socialno delo Ljubljana Šiška in sicer ustno ali pisno na zapisnik.

Postopek v zvezi z vaši zahtevo je odvisen od oblike zahteve, kot je pojasnjeno v nadaljevanju.

- ustna zahteva

Za posredovanje informacij javnega značaja se lahko zglasite pri uradni osebi v poslovnem času Centra za socialno delo Ljubljana Šiška. Če zahtevate dostop do informacij javnega značaja ustno, v skladu z veljavno zakonodajo ne morete vložiti pritožbe na ustno negativno odločitev Centra za socialno delo Ljubljana Šiška. Pravno varstvo je mogoče samo na podlagi pisne zahteve.

- preko telefona

Podobno kot osebno lahko zahtevo podate tudi preko telefona. Če boste podali zahtevo telefonsko, vas prosimo, da izrecno poveste, da gre za dostop do informacij javnega značaja. Enako kot pri osebni ustni zahtevi proti ustni negativni odločbi Centra za socialno delo Ljubljana Šiška ni mogoča pritožba.

- zahteva ustno na zapisnik

Zahtevo lahko vložite ustno na zapisnik na Centru za socialno delo Ljubljana Šiška. V tem primeru se bo vaša zahteva štela za pisno zahtevo (glej spodaj). Zahtevo lahko podate ustno na zapisnik kadarkoli v poslovnem času Centra za socialno delo Ljubljana Šiška.

- pisna zahteva v fizični obliki

Pisno zahtevo za dostop do informacij javnega značaja v fizični obliki lahko pošljete po pošti na naslov Centra za socialno delo Ljubljana Šiška ali oddate osebno v poslovnem času.

Zahteva mora vsebovati osebno ime, firmo ali ime pravne osebe, navedbo o morebitnem zastopniku ali pooblaščenca ter naslov prosilca oz. njegovega zastopnika ali pooblaščenca.

V zahtevi morate navesti, katero informacijo želite pridobiti in na kakšen način se želite z njo seznaniti (vpogled, kopija, prepis ali elektronski zapis). Informacijo, ki je zavarovana skladno z zakonom, ki ureja avtorsko pravico, lahko dobite le na vpogled.

Če zahtevate dostop do informacij javnega značaja pisno, imate tudi pravno varstvo. Center za socialno delo Ljubljana Šiška mora o vaši zahtevi odločiti praviloma v roku 20 dni. Le izjemoma lahko s posebnim sklepom za največ 30 dni podaljša rok za odločanje. Če menite, da vam je bila posredovana druga informacija in ne tista, ki ste jo zahtevali, je Center za socialno delo Ljubljana Šiška zavezan o vaši zahtevi po določeni informaciji odločiti v roku 3 dni. Če je zahteva nepopolna in je Center za socialno delo Ljubljana Šiška ne more obravnavati, vas bodo pozvali, da zahtevo dopolnite. Pomoč pri tem vam bo nudila uradna oseba za posredovanje informacij javnega značaja (kontaktni podatki so v 3.2 točki kataloga). Center za socialno delo Ljubljana Šiška vam je dolžan posredovati le informacije, ki jih dejansko poseduje (če to lahko stori brez preoblikovanja in obdelovanja informacij, ki jih ima, v odgovor, ki ga zahtevate). Dostop do informacije se lahko zavrne samo, če obstoji kateri izmed dvanajstih zakonsko določenih razlogov. Izjeme po Zakonu od dostopu do informacij javnega značaja, so tajni podatek, poslovna skrivnost, osebni podatek, nekateri podatki z davčnega postopka in drugi. V teh primerih se vam lahko pod določenimi pogoji omogoči vsaj delni dostop.

V primeru zavrnitve vaše zahteve imate pravico do pritožbe zoper odločbo, s katero je organ zahtevo zavrnil, ter zoper sklep, s katerim je organ zahtevo zavrgel. O pritožbi odloča pooblaščenec za dostop do informacij javnega značaja.

V primeru nezadovoljstva z odločitvijo pooblaščenca pa je mogoče sprožiti še upravni spor (postopek pred Upravnim sodiščem).

- po elektronski poti

Zahtevo za dostop do informacij javnega značaja lahko podate tudi po elektronski poti, pri čemer se ta zahteva lahko poda kot pisna zahteva ali kot enakovredna ustni zahtevi. V vsakem od načinov ima prosilec drugačne pravice in Center za socialno delo Ljubljana Šiška drugačne obveznosti.

Elektronska zahteva je enaka ustni zahtevi.

Zahtevo lahko podate elektronsko na uradni elektronski naslov Centra za socialno delo Ljubljana Šiška. Če vaše elektronsko sporočilo ni varno elektronsko podpisano ali če v njem izrecno ne navedete, da želite, da se zahteva obravnava kot pisna zahteva, bo Center za socialno delo Ljubljana Šiška obravnaval vašo zahtevo kot ustno zahtevo.

To pomeni, da v primeru zavrnitve ni mogoča pritožba.

Pravice prosilca in obveznosti Centra za socialno delo Ljubljana Šiška, v primeru, da podate zahtevo na takšen način, so enake, kot če bi jo podali ustno v prostorih Centra za socialno delo Ljubljana Šiška ali preko telefona.

- pisna zahteva v elektronski obliki

Po elektronski poti lahko oddate tudi pisno zahtevo. Najboljše je, če takšno zahtevo varno elektronsko podpišete. Pri tem morate upoštevati določbe Zakona o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu. Za varen elektronski podpis potrebujete digitalno kvalificirano potrdilo enega od registriranih overoviteljev pri Ministrstvu za gospodarstvo (Ministrstvo za javno upravo, Halcom informatika, NLB ali Pošta Slovenije).

Če ne razpolagate z digitalnim kvalificiranim potrdilom, lahko zahtevo oddate tudi brez elektronskega podpisa in v njej izrecno navedete, da želite, da se obravnava kot pisna zahteva.

Več o vsebini zahteve si preberite pri opisu postopka s pisno zahtevo v fizični obliki.

- delni dostop

Če boste zahtevali vpogled v dokument ali njegov del, ki vsebuje informacije iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (izjeme), vam bo Center za socialno delo Ljubljana Šiška vseeno poskusil ugoditi in vam omogočiti vsaj delni vpogled.

Tako bodo pripravili kopijo dokumenta, pri čemer bodo tiste dele, do katerih vam v skladu z zakonsko določenimi izjemami ne smejo dovoliti dostopa, izločili iz dokumenta tako, da jih bodo prečrtali, fizično odstranili, trajno prekrili ali drugače naredili nedostopne, če gre za dokument v fizični obliki.

Če gre za dokument v elektronski obliki, pa bodo informacije zbrisali, kodirali, blokirali, omejili ali drugače napravili nedostopne. Delni dostop se omogoči le, če zaupnost dokumenta ni ogrožena.

Stroškovnik

Posredovanje vseh informacij javnega značaja v katerikoli izbrani obliki je v skladu z uredbo o višini stroškov posredovanja informacij javnega značaja brezplačno.