

STATUT
CENTRA ZA SOCIALNO DELO LJUBLJANA-ŠIŠKA

V LJUBLJANI, DNE 17.03.1994

Na podlagi 45. in 46.člena Zakona o zavodih (Ur.list RS št. 12/91) je svet Centra za socialno delo Ljubljana-Šiška, na seji dne 07.10,1993 sprejel

STATUT CENTRA ZA SOCIALNO DELO LJUBLJANA-ŠIŠKA

I.SPLOŠNE DOLOČBE

1.člen

S tem statutom delavci Centra za socialno delo Ljubljana-Šiška (v nadaljnjem besedilu: center) skladno z Zakonom o zavodih, Zakonom o socialnem varstvu in Kolektivno pogodbo za dejavnost zdravstva in socialnega skrbstva Slovenije, urejajo organizacijo, organe, njegov pravni položaj in poslovanje, pristojnosti in način odločanja ter druge obveznosti in naloge, ki izhajajo iz pozitivne zakonodaje.

2.člen

Posamezna vprašanja, ki jih ureja ta statut ali neposredno zakon in drugi predpisi, lahko natančneje urejajo drugi splošni akti.
Vsi splošni akti iz 1. odst. tega člena morajo biti v skladu s pozitivno zakonodajo in tem statutom.

II.STATUTNE DOLOČBE

3.člen

Center ima po odloku Vlade Republike Slovenije o preoblikovanju Centra za socialno delo Ljubljana-Šiška status javnega zavoda. Njegov sedež je v Ljubljani, Celovška 195.

4.člen

Center je pravna oseba, ki opravlja strokovno delo na področju socialnega varstva za območje občine Ljubljana-Šiška.

5.člen

Ustanovitelj Centra je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti pa skladno z Odlokom o preoblikovanju Centra za socialno delo Ljubljana-Šiška v javni socialno varstveni zavod št. 551-01/92-3, izvršuje Vlada Republike Slovenije od 01/01-1993 leta dalje.

6.člen

Center je pravni naslednik Zavoda za socialno delo Ljubljana-Šiška, ki ga je ustanovil Občinski ljudski odbor Ljubljana-Šiška z odločbo št. 01/1-01-43/1-61 z dne 06.07.1961 leta in je bil vpisan v register organizacij pri Okrožnem gospodarskem sodišču v Ljubljani pod st. Rgz II 178/I.

Konstituiranje zavoda je bilo ponovno vpisano pri Okrožnem gospodarskem sodišču v Ljubljani dne 23.09.1974, reg.št. vl. 417/00, označba in zaporedna št. vpisnika US 494/73.

Ustanoviteljske pravice do zavoda je dne 04.02.1975 leta prevzela Občinska skupnost socialnega skrbstva Ljubljana-Šiška, ki je sprejela tudi sklep, da se ime »Zavod za socialno delo Ljubljana-Šiška« spremeni v »Center za socialno delo Ljubljana-Šiška«, na podlagi ustanoviteljskega akta št. 025-53/75.

7.člen

Center uporablja pri izvrševanju javnih pooblastil pečat okrogle oblike. V zunanjem krogu ima napis »Republika Slovenija«, v notranjem krogu zgoraj »Center za socialno delo«, spodaj, »Ljubljana-Šiška«, v sredini pa je grb Republike Slovenije. Pri poslovanju Centra uporablja stampiljko, ki je okrogle oblike. V zadnjem robu je napis »Center za socialno delo«, v sredini v prvi vrstici »Ljubljana« v drugi vrstici »Šiška«.

8.člen

Center zastopa in predstavlja direktor, ki organizira in vodi strokovno delo in poslovanje centra, ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Direktor lahko prenese posamično ali splošno pooblastilo na posameznega delavca s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, ki ima najmanj višjo strokovno izobrazbo ustrezne smeri. V obeh primerih se v pooblastilu določi vsebina in obseg pooblastila.

9.člen

Za center podpisuje direktor. Direktor lahko pooblasti tudi druge osebe, skladno s prejšnjim členom, da smejo podpisovati za center.

10.člen

Sredstva za izvajanje dejavnosti centra pridobiva zavod iz proračuna Republike Slovenije in proračuna Občine Ljubljana-Šiška, za storitve in namene določene z zakonom, lahko pa jih pridobiva tudi s plačili za storitve, s prispevki organizacij, donatorjev in iz drugih virov.

III.DEJAVNOST IN ORGANIZACIJA CENTRA

11.člen

Center opravlja vsa strokovna in administrativna dela v zvezi s socialno varstveno dejavnostjo, ki obsega:

- izvrševanje javnih pooblastil in nalog po pozitivni zakonodaji
- storitve socialne preventive
- storitve prve socialne pomoči
- storitve pomoči družini za dom
- storitve osebne pomoči
- storitve pomoči družini in domu
- organiziranje skupinskih akcij za socialno ogrožene skupine prebivalstva.

12.člen

Center lahko opravlja poleg socialno varstvene dejavnosti določene v 4.členu Odloka o preoblikovanju Centra za socialno delo Ljubljana-Šiška v javni socialno varstveni zavod še druge naloge in dejavnosti v soglasju z ustanoviteljem.

13.člen

Dejavnost Centra je lahko organizirana na podlagi referatskega sistema v kombinaciji s teritorialnim principom ali polivalento. Opravlja se na sedežu v Ljubljani, Celovška 195 in v organizacijski enoti v Medvodah.

14.člen

S splošnim aktom o Sistematizaciji delovnih mest se določi vsebina in obseg dela, vrsta in stopnja strokovne izobrazbe ter dodatna funkcionalna znanja in drugi posebni pogoji, potrebni za opravljanje dela na posameznem delovnem mestu.

IV.ORGANI CENTRA

15.člen

Organi centra so:

- svet centra
- direktor centra
- strokovni svet centra
- disciplinska komisija

Svet centra

16.člen

Svet centra je organ upravljanja centra

Svet centra sestavlja pet členov in sicer:

- en predstavnik ustanovitelja
- dva predstavnika delavcev, ki opravljata dejavnost centra
- dva predstavnika lokalne samouprave.

17.člen

Mandat članov sveta traja dve leti.

Po preteku mandata je ista oseba lahko ponovno zaporedoma imenovana še največ za eno mandatno obdobje.

18.člen

V svet centra ne more biti izvoljen direktor centra oziroma njegov namestnik. V svet centra prav tako ne more biti izvoljen predsednik sindikata (sindikalni zaupnik), ki pa ima pravico sodelovati na sejah, ne pa tudi odločati.

19.člen

Volitve v svet centra razpiše svet.

Volitve morajo biti razpisane najkasneje v 30 dni pred potekom mandatne dobe.

S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev.
Volitve članov sveta se izvedejo najmanj 7 dni pred potekom mandatne dobe.

20.člen

Pravico voliti imajo vsi delavci centra, ki opravljajo dejavnost in so sklenili delovno razmerje za določen ali nedoločen čas, s polnim ali nepolnim delovnim časom.
Za člana sveta je lahko izvoljen le strokovni delavec centra.

21.člen

Volitve članov sveta se izvedejo na zboru delavcev.

22.člen

Delavci na zboru predlagajo kandidate za svet centra.
Glasovanje o predlaganih kandidatih se izvede tajno, z glasovalnimi lističi.

23.člen

Volilni odbor sestavi glasovnico, izvede glasovanje na zboru in ugotovi izid glasovanja. Delovno predsedstvo razglasi na podlagi poročila volilnega odbora izid volitev.

24.člen

Če delovno predsedstvo ugotovi, da predlagani kandidat ni dobil absolutne večine glasov, ali da so bile pri volitvah nepravilnosti, ki bi lahko vplivale na izid volitev, razveljavi glasovanje ter odredi ponovne volitve.

25.člen

Svet centra mora razpisati nadomestne volitve če članu sveta predčasno preneha funkcija člana sveta.

Članu preneha funkcija pred potekom mandata, za katerega je bil izvoljen, če

- mu preneha delovno razmerje
- je odpoklican ali razrešen
- tako sam želi.

26.člen

Za nadomestne volitve se uporabljajo določila tega statuta o izvolitvi člana sveta.

27.člen

Na prvi seji ponovno izvoljenega sveta se verificirajo mandati izvoljenih članov, ki med seboj izvolijo predsednika sveta in njegovega namestnika.
Prvo sejo sveta skliče predsednik prejšnjega sveta in sicer v 15 dneh po volitvah.

28.člen

Predsednika sveta izvolijo člani sveta izmed obeh predstavnikov strokovnih delavcev centra, namestnika predsednika pa izmed ostalih članov.

Predsednik predstavlja svet, sklicuje in vodi seje, podpisuje sklepe sveta in opravlja druge zadeve v skladu s predpisi.

29.člen

Svet lahko zamenja predsednika pred potekom njegovega mandata, na njegovo željo, ali če ne opravlja svojih dolžnosti.

V primeru, če predsednik ne opravlja svojih dolžnosti, svet glasuje o nezaupnici predsedniku. Če le-ta ne dobi večine glasov vseh članov sveta, mu preneha funkcija predsednika.

S prenehanjem funkcije predsednika pa mu ne preneha mandat člana sveta.

30.člen

Seje sveta se sklicujejo s pismenim vabilom, v katerem je naveden dan, ura in kraj sestanka ter dnevni red. Skupaj z vabilom se članom pošlje tudi gradivo, ki se nanaša na točke predlaganega dnevnega reda.

Vabila za sejo z gradivom morajo praviloma člani sveta sprejeti najmanj 3 dni pred sejo sveta.

31.člen

Svet centra odloča na sejah.

Seja sveta centra je sklepčna, če je navzoča večina članov sveta.

32.člen

Naloge sveta centra so zlasti:

- sprejema statut in druge splošne akte
- sprejema programe dela in razvoja centra in spremlja njihovo izvrševanje
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razrešitev dejavnosti
- daje ustanovitelju mnenja o posameznih vprašanjih in opravlja še druge naloge v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi
- imenuje in razrešuje direktorja v soglasju z ustanoviteljem
- ocenjuje uspešnost dela direktorja
- odloča o višini blagajniškega maksimuma
- odloča o zahtevah za varstvo pravic delavcev

33.člen

Svet odloča na sejah z večino glasov vseh prisotnih članov.
Glasovanje je javno z dviganjem rok.

O sejah se piše zapisnik, ki ga podpišeta predsednik sveta in zapisnikar.
V zapisnik se vpiše kratka vsebina zadeve, bistven povzetek razprave po posameznih točkah dnevnega reda in sprejeti sklep.

Direktor

34.člen

Direktor centra opravlja poslovodno funkcijo in funkcijo strokovnega vodenja.

35.člen

Direktorja imenuje svet centra na podlagi razpisane komisije s soglasjem ustanovitelja.
Svet centra imenuje tričlansko razpisano komisijo.

36.člen

Razpisana komisija pregleda prispеле vloge, preveri ali prijavljeni kandidati izpolnjujejo pogoje objavljene v razpisu in oblikuje predloge sklepa za imenovanje direktorja ter ga predloži svetu centra.

Razpisana komisija izmed prijavljenih kandidatov lahko določi enega ali več kandidatov, ki jih predlaga svetu centra.

37.člen

Za direktorja centra je lahko izvoljen kandidat, ki ima poleg splošnih pogojev določenih z zakonom, višjo ali visoko strokovno izobrazbo socialne, psihološke, pedagoške smeri ali njenih specialnih disciplin, pravne ali sociološke smeri, pet let delovnih izkušenj in strokovni izpit za delo na področju socialnega varstva.

38.člen

Predsednik sveta centra sklene z izbranim kandidatom pogodbo o zaposlitvi po predhodni pridobitvi soglasja ustanovitelja k imenovanju direktorja.

39.člen

Direktor ima vse pristojnosti določene z zakonom in aktom o ustanovitvi, predvsem pa:

- zastopa in predstavlja center
 - odloča o ukrepih s področja javnih pooblastil
 - ureja zadeve na področju delovnih razmerij
 - ocenjuje uspešnost delavcev
 - odloča o razporejanju delavcev
-
- odloča o disciplinski odgovornosti delavcev za storjeno kršitev delovne obveznosti in izreka ukrep »javni opomin« in »denarno kazen«
 - odloča o razporeditvi delovnega časa
 - spremlja njegovo izkoriščenost in v skladu s tem odloča o prerazporeditvi oz. o delu preko polnega delovnega časa v skladu z zakonom
 - izvršuje sklepe sveta in ustanovitelja
 - zagotavlja pogoje za permanentno izobraževanje delavcev
 - zagotavlja pogoje za delo sindikata.

40.člen

Direktorja med njegovo odsotnostjo nadomešča delavec centra, ki ga direktor pismeno pooblasti za nadomeščanje.

Namestnik direktorja centra ima v času nadomeščanja pravice in dolžnosti v skladu s pooblastilom. Namestnik direktorja ne more biti sindikalni poverjenik niti član sveta centra.

O izdanem pooblastilu obvesti direktor svet centra.

41.člen

Mandat direktorja traja štiri leta.

Po poteku mandata, če direktor ni ponovno izbran, če se ne prijavi na razpis ali če je razrešen pred potekom mandata, ima pravico do razporeditve in delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi.

Strokovni svet

42.člen

Strokovni svet je kolegijski strokovni organ, ki ga sestavljajo direktor in vsi strokovni delavci centra.

V strokovni svet so lahko imenovani tudi zunanji člani, ki jih imenuje direktor centra.

43.člen

Delo strokovnega sveta vodi direktor centra.

O delu strokovnega sveta se piše zapisnik.

44.člen

Strokovni svet ima naslednje pristojnosti:

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela centra
- določa strokovne podlage za programe dela in razvoj centra
- daje svetu mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti
- predlaga program izobraževanja strokovnih delavcev
- predlaga kriterije za nagrajevanje uspešnosti delavcev
- seznanja širšo javnost o aktualni problematiki s področja socialnega varstva (radio, TV, časopisi)

- se opredeli do konceptualnih rešitev novih nalog, pristopov in metod dela
- imenuje strokovno komisijo po 88.členu Zakona o socialnem varstvu

Disciplinska komisija

45.člen

Disciplinska komisija odloča in postopa po določbah zakona, v zvezi z disciplinsko odgovornostjo delavcev v primerih kršitve delovnih obveznosti, za katere se izreče ukrep prenehanja delovnega razmerja.

46.člen

Disciplinska komisija ima predsednika in dva člana ter namestnika, ki se volijo za dve leti.

V disciplinsko komisijo ne more biti izvoljen delavec, ki ga direktor pooblasti za nadomeščanje, niti poverjenik sindikata, ki pa ima pravico sodelovati on pomagati obravnavanemu delavcu.

47.člen

Člane disciplinske komisije in njihove namestnike izvolijo delavci centra po postopku in načinu, ki je določen za volitve članov sveta.

Disciplinska komisija lahko odloča le v polni sestavi.

48.člen

O pritožbah zoper odločitve disciplinske komisije odloča svet centra. Sklep oz. odločba je sprejeta, če je zanj glasovala večina članov.

Zbor delavcev

49.člen

Zbor delavcev sestavljajo vsi delavci centra, ki so sklenili delovno razmerje za določen ali nedoločen čas, s polnim ali nepolnim delovnim časom.

Zbor delavcev skliče predsednik sveta.

50.člen

Zbor delavcev vodi delovno predsedstvo, ki se izvoli neposredno na zboru delavcev. Poleg predsednika, ki vodi zbor, se izvolita še dva overovitelja zapisnika in tričlanski volilni odbor-predsednik in dva člana.

51.člen

Zbor delavcev je pristojen za oblikovanje mnenj delavcev po določbah panožne kolektivne pogodbe.

Poleg pristojnosti iz prejšnjega odstavka ima zbor delavcev še naslednje naloge:

- izvedba in vodenje kandidacijskega postopka za člane sveta centra izmed strokovnih delavcev po določenih statuta
- izvedba kandidacijskega postopka za člane disciplinske komisije
- organizacija in izvedba solidarnostnih akcij za delavce centra v sodelovanju s sindikatom
- dajanje pobud direktorju, sveta centra in sindikatu za ureditev ali izobraževanje pogojev dela centra.

Sindikati

52.člen

Direktor zagotavlja pogoje za delo sindikata v centru komplementarno z določili Zakona o delovnih razmerjih, Zakona o temeljnih pravicah iz delovnega razmerja, Splošne kolektivne pogodbe za negospodarstvo v R Sloveniji in Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije.

Podrobnejša določila vsebuje pogodba o zagotavljanju pogojev za delo sindikata sklenjena med centrom in sindikatom.

53.člen

Sindikalni zaupnik ne more biti klican na odgovornost oziroma postavljen v manj ugoden položaj zaradi sindikalne dejavnosti, s katero varuje pravice in interese zaposlenih delavcev centra, seveda pa je pri tem dolžan ravnati se po zakonu, kolektivni pogodbi in temu statutu.

V.SPLOŠNI AKTI

54.člen

Center ima poleg statuta še druge splošne akte.

Delovna razmerja zaposlenih delavcev so urejena s kolektivno pogodbo.
Specificirana, posamezna vprašanja pa se uredijo v posameznih aktih in sicer:

- Pravilnik o delovnih razmerjih
- Pravilnik o odgovornosti za kršitev delovnih obveznosti
- Pravilnik o sistematizaciji delovnih mest
- Pravilnik o računovodstvu

VI.KONČNE DOLOČBE

55.člen

Statut sprejema svet centra.

K statutu centra daje soglasje ustanovitelj.

Statut in druge splošne akte centra podpiše predsednik sveta centra.

56.člen

Ta statut stopi v veljavo 8 dan po objavi na oglasni deski centra.

57.člen

Z uveljavitvijo tega statuta preneha veljati statut centra sprejet dne 14.12.1981
dopolnjen s spremembami z dne 14.12.1989 leta.

Predsednik sveta centra

Peršin Milena

K temu statutu je dal soglasje ustanovitelj s svojim sklepom št. 022-03/93-12/3-8 z
dne 01.03.1994.